

# Reisekostenabrechnung

**Unternehmen:** \_\_\_\_\_

**Reisender:** \_\_\_\_\_

## Reisezweck

Name der besuchten Personen / Firmen / Tagungen mit Ort und Zweck der Reise:

---

---

---

## Reisedauer

Antritt der Reise: Tag \_\_\_\_\_ Uhrzeit \_\_\_\_\_  
Ende der Reise Tag \_\_\_\_\_ Uhrzeit \_\_\_\_\_  
Dauer der Reise Tage \_\_\_\_\_ Stunden \_\_\_\_\_

## Verpflegungsmehraufwand

Info: Bei Reisen im Inland und einer Reisedauer 8 - 24 h können pro Tag Euro 12 angesetzt werden, bei Reisen mit Abwesenheit 24 h pro Tag Euro 24.

Reisedauer 8 - 24 Stunden à Euro \_\_\_\_\_ X \_\_\_\_\_ Tage Euro \_\_\_\_\_  
Reisedauer über 24 Stunden à Euro \_\_\_\_\_ X \_\_\_\_\_ Tage Euro \_\_\_\_\_  
Kürzungsbetrag (z.B. Frühstück lt. Rechnung) Euro \_\_\_\_\_ X \_\_\_\_\_ Euro ./.

**Besonderheiten für Arbeitnehmer:** Wenn eine Bewirtung vom Arbeitgeber bezahlt wird, muss der Pauschbetrag um den entsprechenden amtlichen Sachbezug (Inland 2016: Frühstück 20%, Mittag-/Abendessen je 40%) gekürzt werden.

Summe Euro \_\_\_\_\_

## Übernachungskosten

Einzelnachweise durch Belege (Siehe Anlage)

Euro \_\_\_\_\_

Pauschalbeträge (nur bei Auslandsreisen und Arbeitnehmern möglich)

Euro \_\_\_\_\_

Kürzungsbetrag (Bei Rechnungen, die Übernachtungen/Frühstück in einem Betrag ausweisen, wird für das Frühstück 4,80 Euro gekürzt)

Euro ./.

Summe Euro \_\_\_\_\_

## Fahrtkosten

PKW-Kosten (wenn der PKW zum Betriebsvermögen gehört, werden hier **keine Beträge** angesetzt)

Euro \_\_\_\_\_

Gefahrene km: \_\_\_\_\_ x Euro 0,30

(Bitte in jedem Fall ausfüllen)

Fahrkarten, Flugtickets, Taxiquittungen, Mietwagen, etc. (Bruttobeträge, Belege lt. Anlage)

Euro \_\_\_\_\_

Summe Euro \_\_\_\_\_

## Nebenkosten

Teilnahmegebühren Euro \_\_\_\_\_ Telefon Euro \_\_\_\_\_

Parkgebühren Euro \_\_\_\_\_ Blumen Euro \_\_\_\_\_

Bewirtungen Euro \_\_\_\_\_ Geschenke Euro \_\_\_\_\_

Sonstiges Euro \_\_\_\_\_ Trinkgelder Euro \_\_\_\_\_

(Belege lt. Anlage; evtl. Eigenbelege erstellen)

Summe Euro \_\_\_\_\_

## Summe der Reisekosten

Summe Euro \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Name/Unterschrift des Reisenden